

De fremlagte vedtektene er godkjent av Norges Danseforbunds ting den 17.januar 2015, med senere endringer foretatt av Hovedstyret 2.mai 2016.

## **Vedtekter for Ungdomsutvalget i Norges Danseforbund**

### **§1 Formål**

Ungdomsutvalget skal ivareta ungdommenes interesser i Norges Danseforbund og bidra til å beholde og rekruttere ungdom innenfor aldersgruppene 13-19 år og 20-25 år gjennom konkrete prosjekter og tiltak rettet mot denne målgruppen. Utvalget skal videre arbeide for å fremme utviklingen av norsk dans gjennom aktivt å bidra til og ivareta og fremme ungdommens synspunkter og bidra til utvikling av unge ledere i organisasjonen.

### **§2 Arbeidsoppgaver**

1. Utvalget er høringsinstans for alle saker som angår ungdomsidretten og utvikling av denne i Norges Danseforbund.
2. Ungdomsutvalget skal i samarbeid med organisasjonskonsulent utarbeide årsplan for arbeidet i utvalget og handlingsplaner for disse tiltakene.
3. Ungdomsutvalget skal i samarbeid med generalsekretæren og hovedstyret forberede og gjennomføre konkrete prosjekter og tiltak for å hindre frafall fra ungdomsidretten, og søke å få igangsatt regionale og lokale tiltak for ungdom i alle grener.
4. Utvalget skal samarbeide med seksjonene og eksterne organisasjonsledd etter behov.
5. Utvalget skal ha en sentral rolle sammen med administrasjonen ved gjennomføring av Ungdomslekene.

Utvalget skal opprette prosjektgrupper og utnevne medlemmer til disse i samråd med administrasjonen. Prosjektene skal ledes av medlemmer i utvalget som rapporterer fremdrift i disse til Hovedstyret og administrasjonen.

Norges Danseforbunds strategiske plan vil være førende for aktiviteten som skal gjennomføres i den aktuelle perioden. Øvrige vedtak som fattes av hovedstyret i perioden, og som har relevans for ungdomsutvalgets arbeid må også følges.

Ungdomsutvalget skal følge NDs lov og gjeldende retningslinjer.

### **§3 Sammensetning av ungdomsutvalget**

#### **3.1 Funksjonstid og alder**

Ungdomsutvalget velges for tingperioden og sitter i to år. Medlemmer av ungdomsutvalget skal være mellom 15 til 26 år.

#### **3.2 Sammensetning**

Ungdomsutvalget skal ha følgende sammensetning:



## NORGES DANSEFORBUND

Leder av ungdomsutvalget er Norges Danseforbunds ungdomsrepresentant.

Ungdomsrepresentant og dennes vararepresentant velges på forbundstinget under det ordinære valget. Den valgte vararepresentanten er også nestleder i ungdomsutvalget.

I tillegg skal det velges 3 representanter fra grenseksjonene som også er ungdomsrepresentantene i seksjonsstyrene:

- En representant fra styret i grenseksjonen for Sportsdans & CWDCL
- En representant fra styret i grenseksjonen for Freestyle og IDO-grener
- En representant fra styret i grenseksjonen for Swing, Roc 'n Roll og Salsa
- Ungdomsrepresentanten i sportsdrill
- Ungdomsrepresentanten i Danseregion Øst-Norge
- Ungdomsrepresentanten i Danseregion Vest-Norge
- Ungdomsrepresentanten i Danseregion Midt-Norge
- Ungdomsrepresentanten i Danseregion Nord-Norge

Representantene velges på medlemsmøtene/innstilles på medlemsmøtene for oppnevning i hovedstyret. Leder av ungdomsutvalget er fullverdig medlem av hovedstyret, med sin nestleder som personlig vararepresentant.

Leder av ungdomsutvalget har møterett i AU.

Utvalget kan utvides ved spesielle behov.

### 3.3 Krav til medlemmene i utvalget

#### Alle medlemmer i ungdomsutvalget skal:

- a) Være medlem av en klubb i Norges Danseforbund
- b) Følge alle overordnede leders lover og retningslinjer
- c) Gjøre seg kjent med Norges Danseforbunds lover
- d) Følge de administrative retningslinjer, rammer og mandater som gjelder for NDs tillitsvalgte
- e) Være lojale overfor vedtak fattet av NDs ting og hovedstyret.
- f) Holde seg innenfor sitt budsjett
- g) Forvalte budsjett og prioritere i henhold til godkjent strategisk plan for seksjonen og forbundet
- h) Holde seg oppdatert på utviklingen innen sitt fagområde, delta på fellesmøter i forbundets regi
- i) Utføre sine arbeidsoppgaver i henhold til vedtatte planer til beste for norsk idrett, seksjonen og danserne
- j) Være en positiv og lojal representant for Norges Danseforbund

### 3.4 Habilitet

Hvert utvalgs medlem plikter, til enhver tid, å være bevisst og vurdere sin habilitet i sitt virke i komiteen. I saker der flertallet av den oppnevnte komiteens medlemmer er erklært/vurdert inhabile, fremmes saken for vedtak i AU. Saksgrunnlaget skal være godt forberedt og alle sider av den aktuelle sak vurdert og belyst.

Generalsekretær er rådgiver i alle habilitetsspørsmål.

## §4 Organisering av Ungdomsutvalget arbeid

### 4.1 Møter i ungdomsutvalget

Møtene holdes i forkant av møter i Hovedstyret, slik at Ungdomsutvalget kan uttale seg om saker som behandles.

Det legges opp til en møtehyppighet på ca. ett møte pr. 2. måned etter fastsatt møteplan. På møtet skal saker som skal opp til behandling i hovedstyret eller seksjonstyrene, som har betydning for ungdomsutvalget oppgaver som talerør for ungdom drøftes og behandles.

### 4.2 Bistand fra administrasjonen

Organisasjonskonsulent er utvalgets kontaktperson i administrasjonen. Org. konsulent kan bidra med koordinering av oppgaver som involverer administrasjonen, seksjonstyrene, kretsstyrene, hovedstyret og andre utvalg. Org. konsulent kan også bistå med praktisk hjelp i forbindelse med avholdelse av møter som innkallinger, saksforberedelse, protokoll.

### 4.3 Møteinnkalling og forberedelse

Innkalling sendes fra Ungdomsutvalgets leder én uke før møtet i samarbeid med org. konsulent. Saker som skal til behandling må sendes Ungdomsutvalgets leder senest 10 dager før fastsatt møtedato.

Forfall må meldes til leder og org. konsulent i god tid.

Sakene forberedes av leder i samarbeid med organisasjonskonsulent.

### 4.4 Gjennomføring av møtene

Møtene ledes av Ungdomsutvalgets leder, Ved behov avholdes forberedende møte.

I møtene deltar organisasjonskonsulent Andre representanter for administrasjonen møter ved behov.

President eller andre representanter fra styrene i ND deltar i Ungdomsutvalgets møter ve behov for å informere om saker som er/skal til politisk behandling og som angår utvalget.

Utvalget kan selv initiere saker ved å fremme dem til Hovedstyret gjennom lederen for utvalget.

## §5 Opplæring og økonomi

Ved konstituering av nytt Ungdomsutvalg, gjennomføre det opplæring som skal gi medlemmene nødvendig kunnskap om overordnede planer, saksbehandling, aktuelt lovverk, taushetsbestemmelser mv.



**NORGES  
DANSEFORBUND**

Ungdomsutvalget setter opp budsjett i samråd med generalsekretær. Utvalget kan i samråd med generalsekretær foreta omdisponering innen samme gruppe av tiltak i vedtatt budsjett. Generalsekretæren avgjør hvorvidt den ønskede flytting av midler fra ett tiltak til ett annet er å betrakte som omdisponering.

Utvalget kan i samråd med generalsekretær, fremme forslag overfor forbundsstyret vedrørende omprioritering av midler innen vedtatt budsjett.

Ungdomsutvalget disponerer midler i hht. vedtatt handlingsplan.

Ungdomsutvalgets medlemmer vil få dekket reiseutgifter i forbindelse med Ungdomsutvalgets møter ved fremleggelse av reiseregning.

### **§6 Endring av vedtekter**

Vedtektene tas opp til vurdering minst annethvert år, samtidig med at det foretas en evaluering av arbeidet.

Vedtektene kan kun endres av Hovedstyret, etter forutgående drøfting i Ungdomsutvalget.